

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – ARDIGÒ

DOVERI	MANCANZE	SANZIONI				SANZIONI ALTERNATIVE ALLA SOSPENSIONE
		Da S1 a S6*	S0 e S7	Da S7 a S9	Da S8 a S11	
F e G	M0. Disturbo durante le lezioni.					*In caso di mancanze reiterate (superiori a tre volte a quadrimestre) la sanzione da applicare potrà, inoltre, prevedere la convocazione della famiglia da parte del docente di materia e/o del Vicario/Dirigente scolastico.
B	M1. Mancanza del libretto personale o materiale occorrente.					
B	M2. Non rispetto o non esecuzione delle consegne a casa o a scuola.					
B	M3. Omissione della trasmissione delle comunicazioni a casa (Autorizzazione, circolari, quote gite ecc. ...).					
A	M4. Uscita o permanenza ingiustificata fuori dall'aula.					
A	M5. Uscita da scuola senza autorizzazione.					
A	M6. Ritardi ripetuti (superiori a tre volte) al mattino o al rientro in classe.					
A	M7. Ripetute assenze non giustificate.					
C	M8. Uso durante le lezioni di cellulari, giochi elettronici e oggetti non pertinenti con l'attività didattica.					Ritiro degli oggetti e restituzione alla famiglia da parte del Dirigente Scolastico o del Vicario.
C	M9. Falsificazione di firme o del contenuto di comunicazioni.					Attività socialmente utili, attività di riordino degli ambienti e/o pulizia aree esterne.
E	M10. Furti o danneggiamenti alle strutture, agli arredi ed a ogni tipo di materiale o strumentazione della scuola, del personale e dei compagni.					Denuncia all'autorità di pubblica sicurezza perché rientrante nella casistica dei reati. Attività socialmente utili, attività di riordino degli ambienti e/o pulizia aree esterne.
D	M11. Introduzione all'interno della scuola di materiali e oggetti pericolosi.					Attività socialmente utili, attività di riordino degli ambienti e/o pulizia aree esterne.
D e G	M12. Giochi e comportamenti aggressivi e pericolosi.					Attività socialmente utili, attività di riordino degli ambienti e/o pulizia aree esterne.

F e G	M13. Offese lievi ai compagni					Attività socialmente utili, attività di riordino degli ambienti e/o pulizia aree esterne.
F e G	M14. Linguaggio volgare, irrispettoso e offensivo, nei confronti dei compagni e del personale della scuola (Atti di bullismo, violenza verbale reiterata, offese gravi alla persona e/o relative alle radici etniche, al credo religioso, all'orientamento sessuale, alla condizione socio-economica).					Attività socialmente utili, attività di riordino degli ambienti e/o pulizia aree esterne.
F e G	M15. Tipologie persecutorie qualificate come Bullismo : violenze fisiche e psicologiche verso gli altri, intimidazione del gruppo, specie se reiterata, intenzione di nuocere, isolamento della vittima.					Denuncia all'autorità di pubblica sicurezza perché rientrante nella casistica dei reati. Attività socialmente utili, attività di riordino degli ambienti e/o pulizia aree esterne.
C	M16. Contraffazione di documenti ufficiali mediante falsificazione di firme dei docenti e dei genitori o mediante falsificazione di voti.					Attività socialmente utili, attività di riordino degli ambienti e/o pulizia aree esterne.
C	M17. Uso improprio di nomi, numeri telefonici, indirizzi, notizie personali, foto e riproduzioni, in netta violazione della privacy. Divulgazione di queste notizie su i social Network.					Denuncia all'autorità di pubblica sicurezza perché rientrante nella casistica dei reati. Allontanamento temporaneo dal gruppo-classe. Attività socialmente utili, attività di riordino degli ambienti e/o pulizia aree esterne.
C	M18. Atti di Cyber bullismo: 1. Flaming: Litigi on line nei quali si fa uso di un linguaggio violento e volgare. 2. Harassment: molestie attuate attraverso l'invio ripetuto di linguaggi offensivi. 3. Cyberstalking: invio ripetuto di messaggi che includono esplicite minacce fisiche, al punto che la vittima arriva a temere per la propria incolumità. 4. Denigrazione: pubblicazione all'interno di comunità virtuali, quali newsgroup, blog, forum di discussione, messaggistica immediata, siti internet, ecc., di pettegolezzi e commenti crudeli, calunniosi e denigratori. 5. Outing estorto: registrazione delle confidenze – raccolte all'interno di un ambiente privato creando					Denuncia all'autorità di pubblica sicurezza.

	<p>un clima di fiducia e poi inserite integralmente in un blog pubblico.</p> <p>6. Impersonificazione: insinuazione all'interno dell'account di un'altra persona con l'obiettivo di inviare dal medesimo messaggi ingiuriosi che screditino la vittima.</p> <p>7. Esclusione: estromissione intenzionale dall'attività on line.</p> <p>8. Sexting: invio di messaggi via smartphone ed Internet, corredati da immagini a sfondo sessuale.</p> <p>9. Ulteriori comportamenti rientranti nelle fattispecie previste dalla Legge 71/2017.</p>					
C	M19. Ingiuria, offesa, presa in giro nei confronti del personale docente e non docente, reati perseguibili penalmente se lo studente ha 14 anni di età.					Convocazione della famiglia da parte del Vicario/Dirigente scolastico. Denuncia all'autorità di pubblica sicurezza.
D	M20. Violenze reiterate					Convocazione della famiglia da parte del Vicario/Dirigente scolastico. Denuncia all'autorità di pubblica sicurezza.
D	M21. Reati e compromissione dell'incolumità delle persone.					Convocazione della famiglia da parte del Vicario/Dirigente scolastico. Denuncia all'autorità di pubblica sicurezza.

LEGENDA DOVERI	
A	Frequenza regolare
B	Applicazione allo studio
C	Rispetto delle disposizioni organizzative ed educative dell'istituto
D	Rispetto delle norme di sicurezza
E	Rispetto delle strutture scolastiche, dell'arredamento, dei sussidi e dei materiali didattici.
F	Comportamento educato, corretto nei confronti degli adulti che operano nella scuola
G	Comportamento educato, corretto nei confronti dei coetanei

LEGENDA SANZIONI	
S0	Obbligo di risarcimento e/o riparazione del danno
S1	Richiamo verbale
S2	Riflessione individuale con il docente
S3	Consegna da svolgere in classe
S4	Consegna da svolgere a casa
S5	Ammonizione scritta sul libretto personale/convocazione della famiglia
S6	Ammonizione scritta sul registro di classe, riportata anche sul libretto personale, firmata anche dal docente/convocazione della famiglia
S7	Allontanamento dalle lezioni fino a 3 giorni/sospensione dalle uscite didattiche e/o viaggi di istruzione e/o tornei sportivi.
S8	Allontanamento dalle lezioni fino a 15 giorni
S9	Allontanamento dalle lezioni oltre i 15 giorni
S10	Allontanamento dalle lezioni fino al termine delle lezioni
S11	Allontanamento dalle lezioni fino al termine delle lezioni ed esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo

	Docenti del Consiglio di Classe/Docenti in supplenza	Docenti del Consiglio di Classe/Docenti in supplenza+ D. S.		Consiglio di Classe ¹	Consiglio di Istituto ²
S1. Richiamo verbale.					
S2. Riflessione personale.					
S3. Consegna in classe.					
S4. Consegna a casa.					
S5. Nota nel libretto personale					
S6. Nota nel registro di cl.					

¹ Si intende l'Organo Collegiale nella sua composizione allargata ai rappresentanti dei genitori. Il Consiglio di Classe, compresa la componente dei genitori, è convocato dal Dirigente Scolastico sulla base della mancanza rilevata o su richiesta della maggioranza dei docenti del Consiglio di Classe.

² Il Consiglio di Istituto viene convocato dal Dirigente su richiesta del Consiglio di Classe.

S7. Sospensione fino a 3 giorni con <i>(o senza)</i> frequenza.					
S8. Sospensione fino a 15 giorni con <i>(o senza)</i> frequenza.					
S9. Sospensione oltre i 15 giorni.					
S10. Sospensione fino al termine delle lezioni.					
S11. S10 + Esclusione dallo scrutinio finale o non ammissione all'Esame di Stato primo ciclo.					

Modalità di erogazione delle sanzioni

1 - Prima di irrogare una sanzione disciplinare occorre che **l'alunno** possa esporre le proprie ragioni: verbalmente per le sanzioni da **S1** a **S6**; verbalmente o per iscritto, utilizzando l'apposito modello, e in presenza dei **genitori** - quando possibile - per le restanti sanzioni.

2 - Gli Organi Collegiali sanzionano senza la presenza dell'alunno e dei suoi genitori, ma dopo aver avuto notizia delle ragioni del primo e aver informati i secondi.

3 - Su proposta del Consiglio di Classe, può essere offerta all'alunno la possibilità di convertire l'allontanamento con attività in favore della comunità scolastica⁴. La sanzione alternativa deve essere accettata per iscritto dai genitori.

4 - L'allontanamento dalle lezioni è comunicato per iscritto ai genitori, a cura del Dirigente Scolastico, con l'indicazione delle motivazioni, delle modalità e delle date stabilite per la sanzione.

5 - Quando la mancanza si riferisce agli oggetti o alla pulizia dell'ambiente, lo studente dovrà porvi rimedio riparando o ripagando il danno e/o provvedendo alla pulizia, anche in orario extrascolastico.

Ricorsi

1 - Contro le sanzioni disciplinari (di norma a partire da S7) è ammesso ricorso, da chiunque vi abbia interesse, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'irrogazione della sanzione all'Organo di Garanzia costituito nell'Istituzione Scolastica.

2 - L'Organo di Garanzia dovrà esprimersi nei successivi dieci giorni.

3 - L'impugnazione non incide sull'esecutività della sanzione disciplinare eventualmente irrogata.

L'Organo di Garanzia

1 - L'Organo di Garanzia interno alla scuola è composto da due docenti indicati dal Collegio dei Docenti, da due genitori indicati dal Consiglio d'Istituto e dal Dirigente Scolastico che lo presiede.

2 - L'Organo di Garanzia resta in carica per due anni scolastici e decide, su richiesta di chiunque vi abbia interesse, anche nei conflitti che sorgano all'interno della scuola in merito all'applicazione del Regolamento.

⁴ La medesima nota esemplifica: attività di volontariato, di segreteria, la pulizia dei locali della scuola, le piccole manutenzioni, il riordino di cataloghi e archivi, la produzione di elaborati, ecc... "Le misure sopra richiamate si configurano non solo come sanzioni autonome diverse dall'allontanamento, ma altresì come misure accessorie che si accompagnano alle sanzioni di allontanamento dalla comunità stessa" (ivi).

REGOLAMENTO DELL'ORGANO DI GARANZIA

- 1.** La convocazione dell'Organo di Garanzia spetta al Dirigente Scolastico, che provvede a designare - di volta in volta - il segretario verbalizzante. L'avviso di convocazione va fatto pervenire ai membri dell'Organo, per iscritto, almeno quattro giorni prima della seduta.
- 2.** Per la validità della seduta è richiesta la presenza della metà più uno dei componenti. Il membro, impedito ad intervenire, deve far pervenire al Presidente dell'Organo di Garanzia, possibilmente per iscritto e prima della seduta, la motivazione giustificativa dell'assenza.
- 3.** Ciascun membro dell'Organo di Garanzia ha diritto di parola e di voto; l'espressione del voto è palese. In caso di parità prevale il voto del Presidente.
- 4.** Non è prevista l'astensione, che invece è obbligatoria quando membri dell'Organo abbiano irrogato la sanzione o siano genitori di studenti coinvolti nell'impugnazione.
- 5.** Qualora l'avente diritto avanzi ricorso, che deve essere presentato per iscritto, il Presidente dell'Organo di Garanzia, preso atto dell'istanza inoltrata, dovrà convocare mediante lettera i componenti l'Organo non oltre 10 giorni dalla presentazione del ricorso medesimo.
- 6.** Il Presidente, in preparazione dei lavori della seduta, deve accuratamente assumere tutti gli elementi utili allo svolgimento dell'attività dell'Organo, finalizzata alla puntuale considerazione dell'oggetto all'ordine del giorno.
- 7.** L'esito del ricorso va comunicato per iscritto all'interessato.
- 8.** L'esito del ricorso può essere impugnato presso l'Organo di Garanzia Regionale, per la valutazione di legittimità, entro quindici giorni.